

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 г. Выборга»
(МБДОУ «Детский сад №4 г. Выборга»)

Управляющий совет
ПРОТОКОЛ

19 октября 2023 года

№ 1

Председатель – Ванькова Марина Владимировна

Секретарь – Новикова Ирина Сергеевна

Присутствовали:

Блохина Елена Дмитриевна- муз.руководитель ДОУ.

- 1.Иванова Светлана Александровна
- 2.Серафин Ирина Николаевна
- 3.Кондратьева Юлия Сергеевна
4. Оленева Линара Раисовна
5. Патанина Марина Александровна
6. Раханова Светлана Викторовна
- 7.Матросенкова Марина Андреевна
- 8.Митечкина Анна Николаевна
- 9.Редькова Эвелина Олеговна
- 10.Колесникова Олеся Владимировна
- 11.Казбекова Александра Александровна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Внесение изменений и утверждение списочного состава УС
- 2.Утверждение плана работы на 2023-24уч.год
- 3.Рассмотрение бюджетного и внебюджетного финансирования
- 4.Определение плана работы постоянных комиссий.
 - комиссия по организации питания в ДОУ (мониторинг качества питания);
 - комиссия по организации ПОУ в ДОУ (контроль организации ПОУ)
 - комиссия по организации культурно-массовых мероприятий.
- 5.Обсуждение конкурсного движения и планирование совместных проектов
- 6.Утверждение регламента работы УС
7. Утверждение Порядка расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

ЗАСЛУШАЛИ:

Ванькову М.В. – о количественном составе УС;

О бюджетном финансировании. Был предоставлен отчёт по бюджетному финансированию –учебные расходы 2023г.(Приложение 2);

О рассмотрении и утверждении регламент работы УС;

О предложении для рассмотрения и утверждения из числа членов УС комиссии по питанию, комиссии по контролю качества предоставления ПОУ; комиссии по организации культурно-массовых мероприятий на 2023-2024уч.г.

ЗАСЛУШАЛИ:

Новикову И.С.- о плане работы УС на 2023-24уч.г.;

Об обсуждении конкурсного движения и планировании совместных проектов (воспитательных, образовательных)

ВЫСТУПИЛИ:

С докладом о проделанной работе выступила член УС Колесникова О.В., она рассказала о работе комиссии по питанию в 2022-2023уч.году,

С докладом об организации праздника Масленицы выступила член УС Казбекова А.А.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить количественный состав УС на 2023-2024уч.год. (Приложение 1);
2. Утвердить отчёт по бюджетному финансированию;
3. Утвердить Регламент работы УС МБДОУ «Детский сад №4 г. Выборга»;
4. Утвердить **комиссию по питанию на 2023-24уч.год в составе:**
 - Оленева Линара Раисовна
 - Тараненко Екатерина Александровна
 - Раханова Сетлана Викторовна
В здании по адресу Сторожевая башня,25
 - Казбекова Александра Александровна
 - Колесникова Олеся Владимиров
5. Утвердить **комиссию по контролю организации ПОУ на 2023-2024уч.г.:**
 - Иванова Светлана Александровна;
 - Серафин Ирина Николаевна;
 - Кондратьева Юлия Сергеевна;
 - Патанина Марина Александровна;
В здании по адресу Сторожевая башня,25
 - Редькова Эвелина Олеговна;
 - Казбекова Анна Александровна
6. Утвердить **комиссию по культурно-массовой работе на 3023-2024уч.г.**
 - Матросенкова Марина Андреевна;
 - Митечкина Анна Николаевна;
 - Назарова Виктория Васильевна;
 - Грибанова Анна Алексеевна;
 - Лацис Наталья Валерьевна
В здании по адресу Сторожевая башня,25
 - Казбекова Анна Александровна;
 - Редькова Эвелина Олеговна;
 - Колесникова Олеся Владимировна.
7. Утвердить план работы УС на 2023-2024уч.год;
8. Конкурсное движение вынести на обсуждение родителей ДОУ для дальнейшего утверждения (в январе 2024г.)
9. Поручить Новиковой И.С. создать группу УС в учебном профиле Сферум в срок до 1.11.2023г.
10. Согласовать Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Председатель

Секретарь

Учебные расходы в 2023 году составили 1 567 177,0 рублей.

- 42 000,0 рублей приобретена программа «Образование»;

- Через электронный магазин Ленинградской области были закуплены:

- игры, игрушки на сумму 97 546,0 руб.;
- канцелярские товары на сумму 60 000,0 рублей;
- ноутбуки(2шт.) на сумму 87 760,0 рублей.

Общая сумма закупки составила 287 306,0 рублей.

-Выставлен аукцион на сумму 668 010,0 рублей на покупку развивающего оборудования (декоративные панели)

Остаток средств на 20.10.2023г. составил 569 861,0 рубль.

Планируется через процедуру аукциона закупить:

- интерактивное оборудование (нейрокомплекс) на сумму 94 500,0
- 10 ноутбуков на сумму 475 361,0 рубль.